

*Structura organizatorică a Autorității Rutiere Române - A.R.R.*

**CONSILIUL DE CONDUCERE**

*Directorul general are în subordine următoarele structuri funcționale:*

**1. Serviciul Resurse Umane**

1.1. Compartimentul Securitatea Muncii și Situații de Urgență

1.2. Compartimentul Calitate și Formare Profesională

**2. Departamentul 42 Agenții Teritoriale A.R.R.**

**3. Compartimentul Consilieri**

**4. Compartimentul Inspecție Generală și Anticorupție**

**5. Compartimentul Audit Public Intern**

**6. Direcția Licențiere, Autorizare și Atestare**

6.1. Serviciul Licențiere și Autorizare

6.1.1. Compartimentul Autorizări Școli de Conducători Auto

6.2. Serviciul Organizare și Planificare

6.2.1. Compartimentul Registrul Național al Personalului din domeniul Transporturilor Rutiere

6.3. Serviciul Atestare și Certificare

6.3.1. Compartimentul Eliberare Carduri

6.3.2. Compartimentul GDPR

6.4. Serviciul Interoperabilitate Sisteme Informatice

6.4.1. Compartimentul Informatizare

**7. Direcția Siguranța Infrastructurii Rutiere**

7.1. Serviciul Evaluare Rețea Rutieră și Inspecție Specifică

7.1.1. Compartimentul Evaluare Rețea Rutieră

7.1.2. Compartimentul Inspecție Specifică

7.2. Serviciul Audit de Siguranță Rutieră și Inspecție Periodică

7.2.1. Compartimentul Audit de Siguranța Rutieră

7.2.2. Compartimentul Inspecție Periodică

## **8. Direcția Juridică**

- 8.1. Serviciul Juridic și Reglementări
  - 8.1.1. Compartimentul Reglementări
- 8.2. Serviciul Relații Publice și Internaționale
  - 8.2.1. Compartimentul Relații Publice
  - 8.2.2. Compartimentul SCISR
- 8.3. Serviciul Administrativ, Corespondență, Arhivă și Transport
  - 8.3.1. Compartimentul Administrativ
  - 8.3.2. Compartimentul Transport

## **9. Direcția Economică**

- 9.1. Serviciul Contabilitate și Analiză Economică
  - 9.1.1. Compartimentul Control Financiar Preventiv Propriu
- 9.2. Compartimentul Financiar B.V.C. Tarife
- 9.3. Compartimentul Achiziții Publice

### **Componența Consiliului de Conducere Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Calitatea</b>
<b>1</b>	<b>LAMBRU LUCIAN CONSTANTIN</b>	<b>Director general, Președinte</b>
<b>2</b>	<b>CONSTANTIN SIMONA GABRIELA</b>	<b>Membru</b>
<b>3</b>	<b>GHINEA VICTORIA</b>	<b>Membru</b>
<b>4</b>	<b>NIȚĂ VALENTIN</b>	<b>Membru</b>
<b>5</b>	<b>DAVID ALEXANDRU ROBERT</b>	<b>Membru</b>
<b>6</b>	<b>COMȘA CRISTINA</b>	<b>Membru</b>
<b>7</b>	<b>CONSTANTIN VIOLETA</b>	<b>Membru</b>

Programul de funcționare al A.R.R.

A.R.R.	Programul de lucru al ARR
Luni	08:00 - 16:00
Marti	08:00 - 16:00
Miercuri	08:00 - 16:00
Joi	08:00 - 16:00
Vineri	08:00 - 16:00

Programul de lucru cu publicul pentru registraturile agențiilor teritoriale ale A.R.R.

Programul de lucru cu publicul, al agențiilor teritoriale A.R.R.	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri
Primiri documente	9:00-13:00	9:00-13:00	9:00-13:00	9:00-13:00	9:00-13:00
Eliberări documente	14:00-16:00	14:00-16:00	14:00-16:00	14:00-16:00	14:00-16:00

Totodată, persoanele interesate de depunerea de documente în vederea obținerii atestatelor/certificatelor sau a altor documente specifice eliberate de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., mai au posibilitatea:

- depunerii actelor necesare eliberării documentelor emise de A.R.R. prin transmiterea acestora prin servicii poștale/curierat (cu confirmare de primire) pe adresa agenției teritoriale A.R.R.;
- obținerii informațiilor referitoare la stadiul eliberării documentelor solicitate de dumneavoastră și alte informații suplimentare prin contactarea telefonică sau în scris pe adresa de e-mail a agenției teritoriale A.R.R. la care ați depus actele;
- solicitării documentelor întocmite/emise de către agențiile teritoriale A.R.R. prin serviciul curierat, cu plata la destinatar.

Depunerea și procesarea cererilor precum și eliberarea în format electronic a atestatelor/certificatelor **cu valabilitate națională** (cu excepția Managerului de transport în regim de TAXI/INCHIRIERE) **se va realiza NUMAI prin intermediul sistemului informatic disponibil la adresa <https://atestare.arr.ro>.**

Se vor depune cereri în sistemul informatic NUMAI pentru obținerea/vizarea următoarelor documente:

- certificatelor profesionale ale conducătorilor auto care efectuează transport de persoane în regim de taxi sau transport în regim de închiriere;
- atestatului de instructor auto, precum și profesor de legislație rutieră;
- certificatului pentru transport cu troleibuzul;
- certificatului pentru transport de vehicule avariate,

#### *Programul de audiențe*

**Director General** *în fiecare zi de marți, 10.00-12.00*  
**LAMBRU Lucian Constantin**  
Tel: 021/318.21.00

Pentru înscrierea în audiențe:

- aveți posibilitatea să vă programați telefonic, sunând la secretariatul directorului general A.R.R., nr. telefon (021.318.21.00);

- este necesar să comunicați secretarei directorului general subiectul ce urmează a fi discutat în cadrul întrevederii;

- în funcție de agenda de lucru a directorului general, cât și de subiectul ce urmează a fi dezbătut, audiența poate avea loc cu unul dintre directorii de specialitate din cadrul A.R.R. în măsură să vă soluționeze problema.

