



## ANUNȚ

**AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ - A.R.R.** cu sediul în Municipiul București, B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1, organizează concurs pentru ocuparea unui număr de 5 posturi contractuale de execuție vacante:

- **1 post vacant de referent de specialitate debutant (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă la **Agenția Teritorială A.R.R. SUCEAVA** (Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare);
- **1 post vacant de referent de specialitate debutant (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă la **Agenția Teritorială A.R.R. TELEORMAN** (Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare);
- **1 post vacant de referent de specialitate gradul II (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă la **Agenția Teritorială A.R.R. CĂLĂRAȘI** (Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare);
- **1 post vacant de referent de specialitate gradul II (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă la **Agenția Teritorială A.R.R. TIMIȘ** (Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare);
- **1 post vacant de referent de specialitate debutant (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă la **SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI S.C.I.S.R.**

**DOSARUL DE CONCURS** va conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. (Modelul orientativ al adeverinței menționate este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu

dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

**Dosarele de concurs se depun personal** la Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., [Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Poarta C din Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București](#), până la data de **29.03.2024 ora 14<sup>00</sup>**.

**Relații suplimentare** se pot obține la telefon **021/3134853** Serviciul Resurse Umane.

*Pentru alte informații privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual puteți consulta:*

**art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

**art. VII alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023** privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant poate participa orice persoană care îndeplinește **condițiile generale și condițiile specifice** stabilite prin fișa postului pentru ocuparea funcției contractuale.

**Condițiile generale necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs sunt:**

**a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;**

**b) cunoaște limba română, scris și vorbit;**

**c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

**d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;**

**e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;**

**f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;**

**g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit**

pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs sunt:**

➤ Concursul pentru ocuparea celor **2 posturi vacante de referent de specialitate** ([vezi atribuții fișa postului](#)) **debutant (S)** ([vezi grila de salarizare](#)) la **Agențiile Teritoriale A.R.R. SUCEAVA și TELEORMAN - Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare**, va consta în susținerea unei probe scrise de verificare a cunoștințelor de specialitate (**test grilă**) și a unui interviu, din care:

- **1 post vacant de referent de specialitate debutant (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, la Agenția Teritorială A.R.R. **SUCEAVA**,

- **1 post vacant de referent de specialitate debutant (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, la Agenția Teritorială A.R.R. **TELEORMAN**,

Candidații înscriși pentru ocuparea posturilor vacante de referent de specialitate debutant (S), trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

**a) pregătire de bază:** studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: științe inginerești, economice, juridice, administrație publică, comunicare și relații publice ori studii echivalente potrivit prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și, în cazul solicitanților care au obținut actul de studii în străinătate, documentul de recunoaștere/echivalare a acestuia emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente;

**b) permis de conducere valabil pentru categoria B;**

**c) vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:** nu este cazul;

**d) nu are mențiuni înscrise în certificatul de cazier judiciar;**

**e) cunoștințe operare calculator:** Pachetul Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

➤ Concursul pentru ocuparea celor **2 posturi vacante de referent de specialitate** ([vezi atribuții fișa postului](#)) **gradul II (S)** ([vezi grila de salarizare](#)) la **Agențiile Teritoriale A.R.R. CĂLĂRAȘI și TIMIȘ - Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare**, va consta în susținerea unei probe scrise de verificare a cunoștințelor de specialitate (**test grilă**) și a unui interviu, din care:

- **1 post vacant de referent de specialitate gradul II (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, la Agenția Teritorială A.R.R. **CĂLĂRAȘI**,

- **1 post vacant de referent de specialitate gradul II (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, la Agenția Teritorială A.R.R. **TIMIȘ**,

Candidații înscriși pentru ocuparea posturilor vacante de referent de specialitate gradul II(S), trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

**a) pregătire de bază:** studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: științe inginerești, economice, juridice, administrație publică, comunicare și relații publice, ori studii echivalente potrivit prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și, în cazul solicitanților care au obținut actul de studii în străinătate, documentul de recunoaștere/echivalare a acestuia emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente;

**b) permis de conducere valabil pentru categoria B;**

**c) vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:** minim 1 an;

**d) nu are mențiuni înscrise în certificatul de cazier judiciar;**

**e) cunoștințe operare calculator:** Pachetul Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

➤ Concursul pentru ocuparea postului vacant de **referent de specialitate** ([vezi atribuții fișa postului](#)) **debutant (S)** ([vezi grila de salarizare](#)) cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată,

cu normă întreagă la **SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI S.C.I.S.R.**, va consta în susținerea unei probe scrise de verificare a cunoștințelor de specialitate (**test grilă**) și a unui interviu.

Candidații înscriși pentru concurs în vederea ocupării postului vacant de referent de specialitate debutant (S), trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

**a) pregătire de bază:** studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: științe inginerești, științe sociale, științe umaniste și arte, ori studii echivalente potrivit prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și, în cazul solicitanților care au obținut actul de studii în străinătate, documentul de recunoaștere/echivalare a acestuia emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente;

**b) vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:** nu este cazul;

**c) nu are mențiuni înscrise în certificatul de cazier judiciar;**

**d) cunoștințe operare calculator:** Pachetul Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook);

**e) prezentarea unei dovezi de cunoaștere la nivel mediu a uneia din limbile de circulație internațională: engleză/franceză/germană - scris, citit, vorbit, prin depunerea la dosar:**

- a copiei diplomei de licență sau masterat care să dovedească promovarea respectivei limbi străine cu media de cel puțin 7<sup>00</sup>;

- a certificatului de competență lingvistică pentru respectiva limbă străină (minim B2), sau

- a unui alt document care atestă dobândirea acestor cunoștințe lingvistice.

Concursul va consta în 3 etape succesive:

**a) SELECȚIA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE,**

Dosarele de concurs se depun în perioada **18.03.2024 - 29.03.2024** (în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului).

**Dosarele de concurs se depun personal** la Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., [Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Poarta C din Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București](#), până la data de **29.03.2024 ora 14<sup>00</sup>**, conform programului de lucru:

**Luni** – în intervalul orar **08<sup>00</sup> - 16<sup>30</sup>**

**Marti** – în intervalul orar **08<sup>00</sup> - 16<sup>30</sup>**

**Miercuri** – în intervalul orar **08<sup>00</sup> - 16<sup>30</sup>**

**Joi** – în intervalul orar **08<sup>00</sup> - 16<sup>30</sup>**

**Vineri** – în intervalul orar **08<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>**

**b) PROBA SCRISĂ,**

- proba scrisă se va desfășura la sediul central al Autorității Rutiere Române - A.R.R. - Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București, în data de **08.04.2024 ora 10<sup>00</sup>**;

**c) INTERVIUL,**

- interviul se va susține la sediul central al Autorității Rutiere Române - A.R.R. - Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București, în data de **12.04.2024 ora 10<sup>00</sup>**.

**Relații suplimentare** se pot obține la telefon **021/3134853** Serviciul Resurse Umane.

**Bibliografia** și alte informații necesare desfășurării concursului sunt afișate la avizier [Poarta E - Ministerul Transporturilor și Infrastructurii din Str. Gării de Nord, Sector 1 Municipiul București](#), pe portalul posturi.gov.ro și pe pagina de internet a instituției [www.arr.ro](http://www.arr.ro) (*Despre ARR → Organizare → Carieră → Angajări - Concurs pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante în cadrul ARR – 08.04.2024*).

Dosarele de concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, la sediul autorității.

**BIBLIOGRAFIE GENERALĂ ȘI TEMATICĂ**  
**pentru toate posturile contractuale vacante scoase la concurs**  
**indiferent de structură și grad profesional**

➤ [Ordonanța Guvernului nr. 95/1998](#) privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 320 din 28 august 1998;

*Tematică: Act normativ integral*

➤ [Hotărârea Guvernului nr. 625/1998](#) privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române - A.R.R., cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 373 din 1 octombrie 1998.

*Tematică: Act normativ integral*

**BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ ȘI TEMATICĂ**  
**pentru toate posturile contractuale vacante scoase la concurs indiferent de structură și grad**  
**profesional în cadrul AGENȚIILOR TERITORIALE A.R.R. CĂLĂRAȘI, SUCEAVA,**  
**TELEORMAN și TIMIȘ**  
**(Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare)**

➤ [Regulamentul \(CE\) nr. 1071/2009](#) de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 300 din 14.11.2009;

*Tematică: Cap. I și Cap. II*

➤ [Regulamentul \(CE\) nr. 1072/2009](#) privind normele comune pentru accesul la exercitarea transportului rutier de mărfuri în trafic internațional, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 300 din 14.11.2009;

*Tematică: Cap. I, Cap. II și Cap. III*

➤ [Regulamentul \(CE\) nr. 1073/2009](#) privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L300 din 14.11.2009;

*Tematică: Cap. I, Cap. II, Cap. III și Cap. IV*

➤ [Regulamentul \(UE\) nr. 1055/2020](#) de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1071/2009 și Regulamentului (CE) nr.1072/2009, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 249 din 31.07.2020;

*Tematică: Art. 1, Pct. 1, 2, 3, 4 și 5; Art. 2, Pct. 1 și 2*

➤ [Ordonanța Guvernului nr. 27/2011](#) privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 2 septembrie 2011;

*Tematică: Act normativ integral*

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 980/2011](#) pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și



activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 854 din 2 decembrie 2011;

***Tematică: Act normativ integral***

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015](#) pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 903 bis din 4 decembrie 2015;

***Tematică: Act normativ integral***

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 733/2013](#) pentru aprobarea Normelor privind autorizarea școlilor de conducători auto și a instructorilor auto, a Normelor privind atestarea profesorilor de legislație rutieră și a instructorilor de conducere auto, a Metodologiei de organizare și desfășurare a cursurilor de pregătire teoretică și practică a persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere, a Programei de școlarizare, precum și privind condițiile și obligațiile pentru pregătirea teoretică și practică a persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 267 bis din 13 mai 2013;

***Tematică: Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3***

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 459/2017](#) pentru aprobarea Normelor privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea, înnoirea și retragerea cardurilor de tahograf, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 337 din 9 mai 2017;

***Tematică: Act normativ integral***

➤ [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2019](#) privind activitățile de transport alternativ cu autoturism și conducător auto, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 537 din 1 iulie 2019.

***Tematică: Act normativ integral***

## BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ ȘI TEMATICĂ

**pentru ocuparea postului contractual vacant scos la concurs de Referent de specialitate debutant (S) la SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI S.C.I.S.R.**

➤ [Legea nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 663 din 23 octombrie 2001, cu modificările și completările ulterioare;

***Tematică: Act normativ integral***

➤ [Hotărârea Guvernului nr. 437/1995](#) privind înființarea Consiliului Interministerial pentru Siguranță Rutieră cu modificările și completările ulterioare;

***Tematică: Act normativ integral***

➤ [Ordonanța Guvernului nr. 27/2011](#) privind transporturile rutiere, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 2 septembrie 2011, cu completările și modificările ulterioare;

**Tematică: Act normativ integral**

➤ [Hotărârea Guvernului nr. 518/1995](#) privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 154 din 19 iulie 1995, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematică: Act normativ integral**

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

Nr. crt.	DOCUMENTE	BAZA LEGALĂ TERMEN	RESPONSABIL
0	1	2	3
1.	<b>ANUNȚ</b> Cu cel puțin <b>15 zile lucrătoare</b> înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post vacant.	<b><u>15.03.2024</u></b>	Serviciul Resurse Umane
2.	<b>DEPUNERE DOSARE DE ÎNSCRIERE</b> În termen de <b>10 zile lucrătoare</b> de la data publicării/afișării anunțului.	<b><u>29.03.2024</u></b>	Candidat
3.	<b>SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE</b> În termen de <b>două zile lucrătoare</b> de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de înscriere.	<b><u>02.04.2024</u></b>	Comisia de concurs
4.	<b>COMUNICARE REZULTATE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la expirarea termenului privind selecția dosarelor de înscriere.	<b><u>03.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de concurs
5.	<b>DEPUNERE CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE</b> În termen de cel mult <b>o zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatului selecției dosarelor de înscriere.	<b><u>04.04.2024</u></b>	Candidat
6.	<b>ANALIZĂ CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	<b><u>05.04.2024</u></b>	Comisia de soluționare a contestațiilor
7.	<b>COMUNICARE REZULTATE CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE</b> <b>Imediat</b> după soluționarea contestațiilor.	<b><u>05.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor
8.	<b>PROBA SCRISĂ</b> Sustinerea probei scrise după cel puțin <b>15 zile lucrătoare</b> de la publicarea/afișarea anunțului.	<b><u>08.04.2024</u></b>	Comisia de concurs
9.	<b>NOTARE PROBĂ SCRISĂ</b> În termen de maximum <b>o zi lucrătoare</b> de la finalizarea probei.	<b><u>09.04.2024</u></b>	Comisia de concurs

10.	<b>COMUNICARE REZULTATE PROBA SCRISĂ</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la data finalizării probei.	<b><u>09.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de concurs
11.	<b>DEPUNERE CONTESTAȚIE PROBA SCRISĂ</b> În termen de cel mult <b>o zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatului probei scrise.	<b><u>10.04.2024</u></b>	Candidat
12.	<b>ANALIZĂ CONTESTAȚIE PROBA SCRISĂ</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	<b><u>11.04.2024</u></b>	Comisia de soluționare a contestațiilor
13.	<b>COMUNICARE REZULTATE CONTESTAȚIE PROBA SCRISĂ</b> <b>Imediat</b> după soluționarea contestațiilor.	<b><u>11.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor
14.	<b>INTERVIU</b> Susținerea interviului în termen de <b>4 zile lucrătoare</b> de la data susținerii probei scrise.	<b><u>12.04.2024</u></b>	Comisia de concurs
15.	<b>NOTARE INTERVIU</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la finalizarea probei.	<b><u>12.04.2024</u></b>	Comisia de concurs
16.	<b>COMUNICARE REZULTATE INTERVIU</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la data finalizării probei.	<b><u>15.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de concurs
17.	<b>DEPUNERE CONTESTAȚIE INTERVIU</b> În termen de cel mult <b>o zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatului interviului.	<b><u>16.04.2024</u></b>	Candidat
18.	<b>ANALIZĂ CONTESTAȚIE INTERVIU</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	<b><u>17.04.2024</u></b>	Comisia de soluționare a contestațiilor
19.	<b>COMUNICARE REZULTATE CONTESTAȚIE INTERVIU</b> <b>Imediat</b> după soluționarea contestațiilor	<b><u>17.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor
20.	<b>REZULTAT FINAL AL CONCURSULUI</b> În termen de <b>o zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatului soluționării contestațiilor la interviu.	<b><u>18.04.2024</u></b>	Secretarul comisiei de concurs

**Director general,  
Costel Dorin ȘTEFAN**