



ANUNȚ

AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ - A.R.R. cu sediul în Municipiul București, B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1, organizează concurs pentru ocuparea unui număr de 2 posturi contractuale de execuție vacante de **expert administrația publică gradul IA (S)** cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, durată timp de muncă 8h/zi - 40h/săptămână la **Agenția Teritorială A.R.R. Cluj** (Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare).

DOSARUL DE CONCURS va conține în mod obligatoriu:

- a) **formular de înscriere la concurs** (conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare);
- b) **copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;**
- c) **copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;**
- d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;**
- e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. (conform modelului orientativ al adeverinței menționate este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare);**
- f) **certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;**
- g) **adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;**
- h) **curriculum vitae, model comun european.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Potrivit dispozițiilor art. 35 din **Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, dosarele de concurs se pot depune **personal** de către candidați, se pot transmite prin intermediul unui serviciu de curierat rapid sau se pot transmite în format electronic, la adresa de e-mail sru@arr.ro, până la data de **20.07.2026 ora 16⁰⁰**

Relații suplimentare se pot obține la telefon **0724 074 236** Serviciul Resurse Umane.

Pentru alte informații privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual puteți consulta:

art. XXII alin. (4) și alin. (6) din [Legea nr. 141/2025](#) privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare,

art. 18 din [Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022](#) pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

art. VII alin. (3) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023](#) privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare,

anexa nr. 2, litera D numărul curent 4, coloana a 5-a din [Hotărârea Guvernului nr. 370/2021](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant poate participa orice persoană care îndeplinește **condițiile generale** și **condițiile specifice** stabilite prin fișa postului pentru ocuparea funcției contractuale.

Condițiile generale necesare pentru ocuparea posturilor vacante scoase la concurs sunt:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea posturilor vacante scoase la concurs sunt:

Concursul pentru ocuparea celor 2 posturi vacante de expert administrația publică (vezi atributii fisa postului) gradul IA (S) (vezi grila de salarizare) cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, durată timp de muncă 8h/zi - 40h/săptămână la **Agenția Teritorială A.R.R. CLUJ - Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare**, va consta în susținerea unei probe scrise de verificare a cunoștințelor de specialitate (**test grilă**) și a unui interviu,

Candidații înscriși pentru ocuparea posturilor vacante de **expert administrația publică gradul IA (S)**, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: științe inginerești, economice, juridice sau administrative, comunicare și relații publice, ori studii echivalente potrivit prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și, în cazul solicitanților care au obținut actul de studii în străinătate, documentul de recunoaștere/echivalare a acestuia emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente;

b) permis de conducere valabil pentru categoria B;

c) vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minim 7 ani;

d) nu are mențiuni înscrise în certificatul de cazier judiciar;

e) cunoștințe operare calculator: Pachetul Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

Concursul va consta în 3 etape succesive:

a) SELECTIA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE,

Perioada de depunere a dosarelor de concurs **07.07.2026 - 20.07.2026** (în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului).

Dosarele de concurs se pot depune personal de către candidați la Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Poarta C din Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București, până la data de **20.07.2026 ora 16⁰⁰**, conform programului de lucru:

Luni - în intervalul orar **08⁰⁰ - 16⁰⁰**

Marti - în intervalul orar **08⁰⁰ - 16⁰⁰**

Miercuri - în intervalul orar **08⁰⁰ - 16⁰⁰**

Joi - în intervalul orar **08⁰⁰ - 16⁰⁰**

Vineri - în intervalul orar **08⁰⁰ - 16⁰⁰**

Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail sru@arr.ro după terminarea programului de lucru al Autorității Rutiere Române - A.R.R., dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen. Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

b) PROBA SCRISĂ,

- proba scrisă se va desfășura la sediul central al Autorității Rutiere Române - A.R.R., Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București , în data de **28.07.2026 ora 10⁰⁰**;

c) INTERVIUL,

- interviul se va susține la sediul central al Autorității Rutiere Române - A.R.R., Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Municipiul București, în data de **03.08.2026 ora 10⁰⁰**.

Relații suplimentare se pot obține la telefon **0724 074 236** Serviciul Resurse Umane.

Bibliografia și alte informații necesare desfășurării concursului sunt afișate la avizier Poarta E - Ministerul Transporturilor și Infrastructurii din Str. Gării de Nord, Sector 1 Municipiul București, pe

portalul posturi.gov.ro și pe pagina de internet a instituției www.arr.ro (*Despre ARR → Organizare → Carieră → Angajări → Concurs pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante în cadrul ARR → 28.07.2026*).

Dosarele de concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, la sediul autorității.

BIBLIOGRAFIE GENERALĂ ȘI TEMATICĂ

➤ [Ordonanța Guvernului nr. 95/1998](#) privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare, *publicată în Monitorul Oficial al României nr. 320 din 28 august 1998*;

TEMATICA: Act normativ integral

➤ [Hotărârea Guvernului nr. 625/1998](#) privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române - A.R.R., cu modificările și completările ulterioare, *publicată în Monitorul Oficial al României nr. 373 din 1 octombrie 1998*.

TEMATICA: Act normativ integral

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ ȘI TEMATICĂ pentru posturile contractuale vacante scoase la concurs în cadrul AGENȚIEI TERITORIALE A.R.R. CLUJ (Compartimentul Licențiere, Autorizare și Atestare)

➤ [Regulamentul \(CE\) nr. 1071/2009](#) de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier, *publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 300 din 14.11.2009*;

TEMATICA: Cap. I și Cap. II

➤ [Regulamentul \(CE\) nr. 1072/2009](#) privind normele comune pentru accesul la exercitarea transportului rutier de mărfuri în trafic internațional, *publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 300 din 14.11.2009*;

TEMATICA: Cap. I, Cap. II și Cap. III

➤ [Regulamentul \(CE\) nr. 1073/2009](#) privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul, *publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L300 din 14.11.2009*;

TEMATICA: Cap. I, Cap. II, Cap. III și Cap. IV

➤ [Regulamentul \(UE\) nr. 1055/2020](#) de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1071/2009 și Regulamentului (CE) nr.1072/2009, *publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 249 din 31.07.2020*;

TEMATICA: Art. 1, Pct. 1, 2, 3, 4 și 5; Art. 2, Pct. 1 și 2

➤ [Ordonanța Guvernului nr. 27/2011](#) privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, *publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 2 septembrie 2011;*

TEMATICA: Act normativ integral

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 980/2011](#) pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare, *publicat în Monitorul Oficial al României nr. 854 din 2 decembrie 2011;*

TEMATICA: Act normativ integral

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015](#) pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare, *publicat în Monitorul Oficial al României nr. 903 bis din 4 decembrie 2015;*

TEMATICA: Act normativ integral

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 733/2013](#) pentru aprobarea Normelor privind autorizarea școlilor de conducători auto și a instructorilor auto, a Normelor privind atestarea profesorilor de legislație rutieră și a instructorilor de conducere auto, a Metodologiei de organizare și desfășurare a cursurilor de pregătire teoretică și practică a persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere, a Programei de școlarizare, precum și privind condițiile și obligațiile pentru pregătirea teoretică și practică a persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere, cu modificările și completările ulterioare, *publicat în Monitorul Oficial al României nr. 267 bis din 13 mai 2013;*

TEMATICA: Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3

➤ [Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 459/2017](#) pentru aprobarea Normelor privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea, înnoirea și retragerea cardurilor de tahograf, *publicat în Monitorul Oficial al României nr. 337 din 9 mai 2017;*

TEMATICA: Act normativ integral

➤ [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2019](#) privind activitățile de transport alternativ cu autoturism și conducător auto, cu modificările și completările ulterioare, *publicată în Monitorul Oficial al României nr. 537 din 1 iulie 2019.*

TEMATICA: Act normativ integral

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Nr. crt.	DOCUMENTE	BAZA LEGALĂ TERMEN	RESPONSABIL
0	1	2	3
1.	ANUNȚ Cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post vacant.	06.07.2026	Serviciul Resurse Umane
2.	DEPUNERE DOSARE DE ÎNSCRIERE În termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării /afișării anunțului.	07.07.2026	Candidat
3.	SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de înscriere.	22.07.2026	Comisia de concurs
4.	COMUNICARE REZULTATE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului privind selecția dosarelor de înscriere.	22.07.2026	Secretarul comisiei de concurs
5.	DEPUNERE CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor de înscriere.	23.07.2026	Candidat
6.	ANALIZĂ CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	24.07.2026	Comisia de soluționare a contestațiilor
7.	COMUNICARE REZULTATE CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE DE ÎNSCRIERE Imediat după soluționarea contestațiilor.	24.07.2026	Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor
8.	PROBA SCRISĂ Susținerea probei scrise după cel puțin 15 zile lucrătoare de la publicarea/afișarea anunțului.	28.07.2026	Comisia de concurs
9.	NOTARE PROBA SCRISĂ În termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei.	29.07.2026	Comisia de concurs
10.	COMUNICARE REZULTATE PROBA SCRISĂ În termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.	29.07.2026	Secretarul comisiei de concurs
11.	DEPUNERE CONTESTAȚIE PROBA SCRISĂ În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.	30.07.2026	Candidat
12.	ANALIZĂ CONTESTAȚIE PROBA SCRISĂ În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	31.07.2026	Comisia de soluționare a contestațiilor
13.	COMUNICARE REZULTATE CONTESTAȚIE PROBA SCRISĂ Imediat după soluționarea contestațiilor.	31.07.2026	Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor

14.	INTERVIU Susținerea interviului în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.	03.08.2026	Comisia de concurs
15.	NOTARE INTERVIU În termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei.	04.08.2026	Comisia de concurs
16.	COMUNICARE REZULTATE INTERVIU În termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.	04.08.2026	Secretarul comisiei de concurs
17.	DEPUNERE CONTESTAȚIE INTERVIU În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.	05.08.2026	Candidat
18.	ANALIZĂ CONTESTAȚIE INTERVIU În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	06.08.2026	Comisia de soluționare a contestațiilor
19.	COMUNICARE REZULTATE CONTESTAȚIE INTERVIU Imediat după soluționarea contestațiilor	06.08.2026	Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor
20.	REZULTAT FINAL AL CONCURSULUI În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului soluționării contestațiilor la interviu.	07.08.2026	Secretarul comisiei de concurs

**Director general,
Lucian Constantin LAMBRU**